



ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E TECNOLOGICO
"ENRICO DE NICOLA"

SETTORE ECONOMICO Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo

SETTORE TECNOLOGICO: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Sistema Moda

CORSO SERALE PER ADULTI: Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Costruzioni, Ambiente e Territorio

www.denicola.edu.it – cttd22000n@istruzione.it - C.M. CTTD22000N – C.F. 90071610878

Via Motta, 87 - 95037 San Giovanni La Punta (CT) – 095-6136770

San Giovanni La Punta, 01 settembre 2023

Circolare n. 03

Ai Docenti
Al D.S.G.A.
Al sito

Oggetto Aree di competenza per l'attribuzione delle Funzioni strumentali a.s. 2023/24

Come da delibera del Collegio dei docenti del 1° settembre 2023, si comunicano, di seguito, le aree di competenza per l'attribuzione delle Funzioni Strumentali al PTOF

Funzione strumentale n° 1:
Gestione del piano dell'offerta formativa e Supporto ai docenti

- Coordina e cura la redazione del RAV, PdM, PTOF, Bilancio sociale, il lavoro di revisione e implementazione.
- Coordina il gruppo di lavoro formato dai referenti dei progetti all'interno di riunioni periodiche e raccoglie le schede di progetto; archivia il materiale prodotto in Dirigenza.
- Coordina la programmazione e la somministrazione delle prove di simulazione per l'Esame di Stato.
- Coordina la programmazione e la somministrazione delle prove di ingresso, di verifica per classi parallele e la certificazione delle competenze per le classi seconde
- Cura il monitoraggio dell'attuazione del PTOF.
- Coordina iniziative di verifica e valutazione dell'attuazione del POF.
- Coordina e predispone interventi per lo sviluppo digitale in collaborazione con l'animatore digitale
- Coordinamento attività connesse alla raccolta di materiale per la pubblicizzazione dell'istituto anche mediante il servizio delle agenzie informative locali (quotidiani, emittenti televisive).
- Rileva i bisogni formativi dei docenti
- Formula proposte sul Piano di formazione docenti
- Predispone questionari di valutazione per studenti e genitori (da somministrare in due periodi dell'anno scolastico) per il monitoraggio, per l'analisi e verifica della qualità del servizio scolastico

Funzione strumentale n° 2:
Inclusione alunni con Bisogni Educativi Speciali

- Cura della documentazione relativa agli alunni in situazione di handicap
- Organizzazione incontri di verifica con gli operatori sanitari
- Predisposizione PDP e PEI e tutti gli atti dovuti secondo le norme vigenti
- Cura nel corso dell'espletamento da parte dei Consigli di Classe o dei singoli docenti di tutti gli atti dovuti secondo le norme vigenti
- Contatti con gli Enti esterni all'Istituto
- Coordinamento delle attività degli insegnanti di sostegno
- Obbligo scolastico e dispersione scolastica
- Partecipazione e organizzazione eventuali corsi di aggiornamento, convegni e manifestazioni
- Stesura di eventuali progetti per poter partecipare a bandi di concorso
- DSA e BES (Referenti)
- Relativa modulistica

Funzione strumentale n° 3:
Rapporti con Enti e Istituzioni esterne alla scuola

- Realizzazione di progetti formativi di intesa con Enti ed Istituzioni esterni alla scuola
- Realizzazione di progetti PON - POR – FESR – FSE – IFTS-PNRR e ministeriali
- Rapporti con Enti pubblici, centri di formazione professionale, Aziende e Università, per l'organizzazione di stage formativi, PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento), attività di formazione e statistiche
- Promozione dei rapporti con i diversi soggetti del territorio
- Relativa modulistica
- Coordinamento attività connesse alla raccolta di materiale per la pubblicizzazione dell'istituto anche mediante il servizio delle agenzie informative locali (quotidiani, emittenti televisive).

Funzione strumentale n°4:
Realizzazione della crescita sociale e gestione della democrazia

- Gestione degli incontri scuola famiglia
- Relazione con gli studenti e il comitato studentesco per una consulenza e un supporto alle assemblee d'istituto.
- Educazione alla cittadinanza e costituzione.
- Informazione e formazione nell'ambito della educazione alla legalità
- Relativa modulistica

Criteri di attribuzione

- Esperienze specifiche pregresse del docente richiedente
- Titoli posseduti dal docente richiedente
- Anzianità di servizio

Le istanze per ricoprire gli incarichi dovranno essere presentate dai docenti interessati all'attenzione della Dirigente scolastica all'indirizzo e-mail elenaanna.giuffrida@istruzione.it e/o in busta chiusa presso l'Ufficio della DSGA, entro il giorno 6 **settembre 2023** e dovranno contenere l'indicazione dell'area.

La domanda inoltre dovrà essere accompagnata da: un curriculum che evidenzia comprovate esperienze professionali e culturali comunque acquisite, specifici corsi di aggiornamento ed eventuale espletamento di funzioni strumentali negli anni scolastici precedenti

Viene altresì nominata la relativa commissione che sarà composta dalla Dirigente Scolastica e dai collaboratori della Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica
**Prof.ssa Elena Anna Giuffrida*

*Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993.